

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ростовской
областной организации

Профессионального союза

работников народного образования
и науки Российской Федерации



В.Г. Гайворонский

Гайворонский В.Г.

Распоряжение № 1 от «08» июня 2022 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

в структурное подразделение аппарата Ростовской областной организации
Профессионального союза работников народного образования и науки
Российской Федерации

«Учебный центр Ростовской областной организации Общероссийского
Профсоюза образования»

г. Ростов-на-Дону, 2022г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в «Учебный центр Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования» (далее - Правила приема) регламентируют основные процедуры приема граждан Российской Федерации и иностранных граждан в «Учебный центр Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования» (далее-Учебный центр) по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, а также дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны на основании законодательства Российской Федерации в области образования, в том числе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;- Устава «Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации»;
- Устава «Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации»;
- Положения о структурном подразделении аппарата Ростовской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации «Учебного центра Ростовской областной

организации Общероссийского Профсоюза образования» и другими локальными актами Учебного центра.

2. ПРАВИЛА ПРИЕМА В УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР.

2.1. Прием обучающихся происходит в течение всего календарного года.

2.2. Прием осуществляется на основании заявки от юридических лиц на обучение сотрудников или на основании заключенного договора между Заказчиком и Учебным центром. Заказчиком может выступать непосредственно физическое лицо, которое будет проходить обучение, либо юридическое лицо, заключившее договор на обучение в отношении своих работников, либо законный представитель обучающегося.

2.3. Прием на обучение в Учебный центр, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Настоящим положением гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

3. ОСНОВАНИЯ ПРИЕМА В УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

3.1. Учебный центр вправе осуществлять образовательную деятельность на основе договора об образовании, заключаемого с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

3.2. На основании представленных документов Председатель Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования издает приказ о зачислении в Учебный центр.

3.3. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении на обучение в Учебный центр предшествует заключение договора об образовании.

3.4. Учебный центр до заключения договора предоставляет обучающимся достоверную информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование образовательной организации, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования органа, её выдавшего;

б) сведения об образовательных программах, формах и сроках их освоения;

в) стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

г) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.5. Учебный центр предоставляет для ознакомления по требованию обучающегося:

а) Положение о структурном подразделении аппарата о структурном подразделении аппарата Ростовской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации «Учебный центр Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования» «Учебный центр Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования»;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учебном центре;

в) образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг.

3.6. Информация, указанная в пунктах 3.4, 3.5, доводится обучающемуся на русском языке и размещается на официальном сайте «Учебного центра Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования» (URL: <http://ec.obkomprof.ru/>).

3.7. Документы, необходимые для зачисления на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы:

- заявление/ заявка на обучение (от физического/ юридического лица);

- копия паспорта (паспортные данные);
- иные документы, требуемые исходя из специфики программы.

3.8. Документы, необходимые для зачисления на программы дополнительного профессионального обучения:

- заявление/ заявка на обучение (от физического/юридического лица);
- копия документа об уровне образования;
- копия паспорта;
- 1 фотография 3*4;
- иные документы, требуемые исходя из специфики программы.

3.9. Зачисление на обучение в Учебный центр производится приказом Председателя Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

4.1. Правила вступают в силу с момента утверждения Председателем Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования.

4.2. Настоящие Правила действуют до момента принятия нового локального акта, регламентирующего вопросы, указанные в п. 1.1.

Приложение 1

к правилам приема обучающихся
в структурное подразделение аппарата Ростовской областной
организации Профессионального союза работников народного
образования и науки Российской Федерации
«Учебный центр Ростовской областной организации
Общероссийского Профсоюза образования»

Приказ о зачислении

№ __ от «__» _____ 20__ г.

Руководителю

Учебного центра Ростовской
областной организации
Общероссийского Профсоюза
образования _____

От _____

(ФИО полностью)

Прошу зачислить меня, _____,
на обучение в структурное подразделение аппарата Ростовской областной
организации Профессионального союза работников народного образования и
науки Российской Федерации «Учебный центр Ростовской областной
организации Общероссийского Профсоюза образования»

(указать вид, уровень, направленность образовательной программы)

К заявлению прилагаю (нужное отметить):

- Копия паспорта;
- Копия диплома о среднем профессиональном образовании;
- Копия диплома о высшем образовании;

- Другие документы, представленные по собственной инициативе:

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____

Подпись / расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО полностью)

Паспорт: _____ выдан _____,

Адрес регистрации: _____,

_____ своё согласие на обработку в _____
(даю/ не даю)

_____ *(полное наименование образовательной организации)*

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о выбранных экзаменах; информация об отнесении участника к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов; электронный адрес; номера телефонов; место работы и занимаемая должность; сведения о профсоюзной деятельности; страховой номер индивидуального лицевого счета; индивидуальный номер налогоплательщика.

Я даю согласие на использование персональных данных в целях формирования федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (ФИС ФРДО), а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (внесение в ФИС ФРДО), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____
(полное наименование образовательной организации)
гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____

Подпись / расшифровка подписи

Приложение 2

к правилам приема обучающихся в структурное подразделение аппарата Ростовской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации «Учебный центр Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования»

Журнал регистрации заявлений поступающих

Рег. №	Дата регистрации	ФИО	Заявление	Копия паспорта	Копия диплома о высшем образовании	Копия диплома о профобразовании	Иные документы